



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
НАДЕЖДИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА
ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ
ЧЕТВЕРТЫЙ СОЗЫВ**

РЕШЕНИЕ

пятьдесят третьего заседания Совета депутатов
Надеждинского сельсовета Саракташского района Оренбургской
области четвертого созыва

№ 139 от 27.05.2024

Об утверждении Положения о бюджетном процессе
в муниципальном образовании Надеждинский сельсовет
Саракташского района Оренбургской области

В соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Надеждинский сельсовет, в целях определения правовых основ, содержания и механизма осуществления бюджетного процесса в муниципальном образовании Надеждинский сельсовет, установления основ формирования доходов, осуществления расходов местного бюджета

Совет депутатов Надеждинского сельсовета

Р Е Ш И Л:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, согласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу со дня вступления в силу настоящего решения:

- решение Совета депутатов муниципального образования Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от

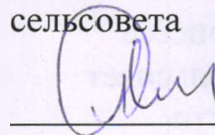
27.06.2019 № 147 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области»;

- решение Совета депутатов муниципального образования Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от 27.12.2019 № 161 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области».

3. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в сети Интернет.

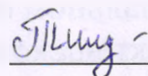
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности и экономическим вопросам, развитию малого и среднего предпринимательства (Трушину О.А.).

Председатель Совета депутатов
сельсовета



Н.И.Андрейчева

Глава муниципального
образования



О.А.Тимко

Разослано: Финансовый отдел администрации района, администрации сельсовета, постоянной комиссии, прокуратуре района, Информационный бюллетень «Надеждинский сельсовет», на сайт, в дело

**Положение
о бюджетном процессе в муниципальном образовании
Надеждинский сельсовет Саракташского района
Оренбургской области**

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение устанавливает основы бюджетного процесса и межбюджетных отношений в муниципальном образовании Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (далее - «Сельсовет»), правовое положение участников бюджетных правоотношений, определяет порядок составления, рассмотрения и внесения изменений в местный бюджет, порядок утверждения и исполнения местного бюджета, основы составления внешней и внутренней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, организационные формы контроля за исполнением бюджета.

Статья 2. Регулирование бюджетных отношений по вопросам, отнесенным к компетенции Сельсовета

1. Настоящим Положением устанавливаются бюджетные полномочия Сельсовета:

1) установление порядка составления и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении местного бюджета;

2) составление и рассмотрения проекта местного бюджета, утверждения и исполнения местного бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждения отчета исполнения местного бюджета;

3) установление и исполнения расходных обязательств муниципального образования;

4) определение порядка предоставления межбюджетных трансфертов из местного бюджета;

5) осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;

6) установление детализации и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

7) в случае и порядке, предусмотренным Бюджетным Кодексом и иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

8) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным Кодексом к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

- перечень главных администраторов доходов бюджета;
- перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

- распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видом расходов и (или) по целевым статьям муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности, группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных Бюджетным Кодексом, муниципальным правовым актом Сельсовета;

- ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год или плановый период):

- общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

- объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

- общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации: имеющих целевое значение);

- источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

- верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

- иные показатели местного бюджета, установленные соответственно Бюджетным Кодексом, законом Оренбургской области, муниципальным правовым актом Сельсовета.

3. Правовыми актами администрации Сельсовета устанавливаются:

1) порядок разработки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год;

2) порядок разработки и форма среднесрочного финансового плана муниципального образования;

3) порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;

4) порядок принятия решений о разработке муниципальных программ их формирования и реализации, порядок проведения и критерии оценки эффективности этих программ;

5) порядок расходования средств резервного фонда администрации муниципального образования;

6) порядок разработки, утверждения и реализации ведомственных целевых программ за счет средств местного бюджета;

7) иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Сельсовета.

Глава 2. Участники бюджетного процесса и их полномочия

Статья 3. Участники бюджетного процесса, обладающие бюджетными полномочиями

1. Участниками бюджетного процесса являются:

1) глава муниципального образования Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области – глава Сельсовета;

2) Совет депутатов муниципального образования Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области - Совет депутатов Сельсовета;

3) администрация муниципального образования Надеждинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области – администрация Сельсовета;

4) Контрольно - счетный орган муниципального образования Саракташский район Оренбургской области – КСО района;

5) главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета;

6) главные администраторы, (администраторы) доходов бюджета;

7) главные администраторы, (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета;

8) получатели средств местного бюджета;

9) иные органы, которым законодательством Российской Федерации, законодательством области и правовыми актами органов местного самоуправления предоставлены бюджетные полномочия.

Статья 4. Бюджетные полномочия Совета депутатов Сельсовета

1. Совет депутатов Сельсовета:

- 1) рассматривает и утверждает бюджет Сельсовета и отчет об исполнении бюджета Сельсовета;
- 2) осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых слушаний и в связи с депутатскими запросами;
- 3) формирует и определяет правовой статус органа внешнего муниципального финансового контроля;
- 4) осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным Кодексом и Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», иными нормативно правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Сельсовета.

Статья 5. Бюджетные полномочия администрации Сельсовета

Администрация Надеждинского сельсовета осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- 1) утверждение порядка и сроков составления проекта местного бюджета;
- 2) обеспечение составления проекта местного бюджета для их представления Главой Надеждинского сельсовета в Совет депутатов муниципального образования Надеждинский сельсовет;
- 3) обеспечение исполнения местного бюджета и подготовка отчета об исполнении местного бюджета для его представления Главой Надеждинского сельсовета в Совет депутатов муниципального образования Надеждинский сельсовет;
- 4) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;
- 5) разработка программ и стратегий социально-экономического развития Надеждинского сельсовета;
- 6) установление порядка разработки, согласования, утверждения и реализации муниципальных программ, а также порядка проведения ежегодной оценки эффективности реализации муниципальных программ и ее критериев;
- 7) утверждение муниципальных программ Надеждинского сельсовета;
- 8) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Надеждинского сельсовета;
- 9) установление и исполнение расходных обязательств Надеждинского сельсовета;
- 10) разработка основных направлений бюджетной политики и основных направлений налоговой политики;

- 11) разработка прогноза основных параметров местного бюджета;
- 12) осуществление методологического руководства по составлению проекта местного бюджета и его исполнения;
- 13) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля в соответствии с полномочиями, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации;
- 14) утверждение перечня главных администраторов доходов сельского поселения;
- 15) утверждение перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения;
- 16) иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными и законами Оренбургской области, нормативно-правовыми актами Надеждинского сельсовета к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления Петровского сельсовета.

Статья 6. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относится Счетная палата и орган внутреннего муниципального финансового контроля Саракташского района, установлены Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Счетная палата осуществляет бюджетные полномочия:

- по аудиту эффективности, направленному на определение экономности и результативности использования средств местного бюджета;
- по экспертизе проектов решений о местном бюджете, иных нормативных правовых актов бюджетного регулирования в Надеждинском сельсовете;

- по финансово-экономической экспертизе муниципальных программ Петровского сельсовета;

- по анализу и мониторингу бюджетного процесса, в том числе подготовке предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного регулирования в Петровском сельсовете;

- по другим вопросам, установленным Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», нормативно-правовыми актами Надеждинского сельсовета.

3. Орган внутреннего муниципального финансового контроля Саракташского района проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля.

Статья 7. Бюджетные полномочия главных распорядителей (распорядителей) средств местного бюджета, главных администраторов

(администраторов) доходов местного бюджета, главных администраторов (администраторов) источников финансирования дефицита местного бюджет, получателей средств местного бюджета

1. Главные распорядители (распорядители) средств местного бюджета, главные администраторы (администраторы) доходов местного бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита местного бюджета, получатели средств местного бюджета осуществляют бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

2. Наряду с установленными Бюджетным Кодексом Российской Федерации полномочиями главный администратор доходов местного бюджета:

1) представляет предложения по внесению изменений в местный бюджет на текущий год;

2) представляет предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым доходам;

3) устанавливает порядок представления подведомственными администраторами сведений и отчетности, необходимых для исполнения полномочий главного администратора.

3. Наряду с установленными Бюджетным Кодексом Российской Федерации полномочиями администратор источников финансирования дефицита местного бюджета:

- осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет источников финансирования дефицита бюджета;

- осуществляет поступления в бюджет и выплаты из бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета;

- формирует и представляет бюджетную часть;

- в случае и порядке, установленных соответствующим главным администратором источников финансирования дефицита бюджета, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита, в ведении которого он находится;

- осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными-правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

1) принимает решения о возврате излишне уплаченных (взысканных) поступлений в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

2) осуществляет взыскание задолженности по поступлениям в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

3) принимает решение о зачете (уточнении) платежей в местный бюджет по источникам финансирования дефицита местного бюджета;

4) представляет предложения по внесению изменений в местный бюджет на текущий финансовый год и плановый период;

5) представляет предложения по детализации кодов бюджетной классификации по администрируемым источникам финансирования дефицита бюджета.

Глава 3. Организация бюджетного процесса

Статья 8. Взаимодействие администрации Сельсовета и Совета депутатов Сельсовета в процессе подготовки проекта решения муниципального образования о местном бюджете

1. Депутаты Совета депутатов Сельсовета вправе принимать участие в работе органов исполнительной власти образования по разработке проекта среднесрочного финансового плана образования и проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год.

2. Проект решения муниципального образования о местном бюджете представляется администрацией Сельсовета в Совет депутатов Сельсовета для предварительного ознакомления не позднее чем за пять дней до рассмотрения его на заседании администрации Сельсовета.

3. Администрация Сельсовета организует рассмотрение проекта решения о местном бюджете на своем заседании с участием депутатов Совета депутатов Сельсовета.

Статья 9. Документы и материалы, предоставляемые в Совет депутатов Сельсовета одновременно с проектом решения Совета депутатов Сельсовета о местном бюджете

1. Одновременно с проектом решения Совета депутатов Сельсовета о местном бюджете на рассмотрение Совета депутатов Сельсовета вносятся следующие документы и материалы:

1) основные направления бюджетной и налоговой и таможенно - тарифной политики Российской Федерации, (основные направления бюджетной и налоговой политики субъектов Российской Федерации, основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования);

2) предварительные итоги социально-экономического развития муниципального образования за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития муниципального образования за текущий финансовый год;

3) прогноз социально-экономического развития муниципального образования;

4) утвержденный проект среднесрочного финансового плана;

5) пояснительная записка к проекту решения Совета депутатов Сельсовета о местном бюджете;

6) методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

7) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным годом и каждым годом планового периода);

8) оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

9) предложенные Советом депутатов Сельсовета, органами внешнего муниципального финансового контроля проекты бюджетных смет указанных органов, представляемых в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет;

10) реестр источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

11) иные документы и материалы.

2. В случае утверждения решением о бюджете распределения бюджетных ассигнований по муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности к проекту решения о бюджете представляются паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта).

3. В случае, если проект решения о бюджете не содержит приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов, приложение с распределением бюджетных ассигнований по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов включается в состав приложений к пояснительной записке к проекту решения о бюджете.

Статья 10. Публичные слушания по проекту решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете подлежит обнародованию.

2. По проекту местного бюджета проводятся публичные слушания.

3. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете устанавливается Советом депутатов Сельсовета.

Статья 11. Внесения проекта решения о местном бюджете

1. Проект решения о местном бюджете вносится в Совет депутатов Сельсовета главой Сельсовета.

Одновременно глава Сельсовета направляет проект решения о местном бюджете на заключение в КСО района.

2. Проект решения о местном бюджете считается внесенным в срок, если он направлен в Совет депутатов Сельсовета до 15 ноября текущего года.

Статья 12. Порядок рассмотрения и утверждения местного бюджета Советом депутатов Сельсовета

В течение суток со дня внесения указанного проекта решения в Совет депутатов Сельсовета, глава Сельсовета направляет его в КСО района для рассмотрения проекта решения о местном бюджете и подготовки заключения о соответствии представленных документов и материалов.

КСО района до принятия решения о местном бюджете дает заключение о его соответствии и возможности его принятия Советом депутатов Сельсовета к рассмотрению.

При отрицательном заключении глава Сельсовета направляет проект решения о местном бюджете в администрацию Сельсовета на доработку.

Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами должен быть представлен в Совет депутатов Сельсовета главой Сельсовета в десятидневный срок.

Заключение КСО района на проект местного бюджета направляется в Совет депутатов Сельсовета. Заключение КСО района должно содержать выводы в соответствии с ее компетенцией.

Представленные предложения и поправки постоянных комиссий по бюджетно-финансовым вопросам, инвестиционной политике, налогам, использованию муниципальной собственности и депутатов Совета депутатов Сельсовета, предусматривающие выделение дополнительных ассигнований должны содержать обоснованные предложения об источниках покрытия этих расходов, как за счет изыскания новых доходных источников, так и за счет перераспределения бюджетных расходов.

Проект решения о бюджете Совет депутатов Сельсовета с предложениями и поправками от постоянных комиссий по бюджетно-финансовым вопросам, инвестиционной политике, налогам, использованию муниципальной собственности и с заключением КСО района, иными документами, предусмотренным Регламентом Совета депутатов Сельсовета на заседании постоянной комиссии по бюджетно-финансовым вопросам, инвестиционной политике, налогам, использованию муниципальной собственности, дорабатывается и вносится для рассмотрения на заседание Совет депутатов Сельсовета.

Совет депутатов Сельсовета рассматривает проект местного бюджета и в случае отсутствия разногласий по проекту местного бюджета принимает решение о местном бюджете на очередной финансовый год в 1 (одном) чтении.

В случае возникновения разногласий при рассмотрении проекта местного бюджета (отдельных его статей), он передается в согласительную комиссию для дальнейшей доработки. Согласительная комиссия образуется на паритетных началах из представителей депутатов Совет депутатов Сельсовета и представителей от администрации Сельсовета.

Персональный состав представителей от администрации Сельсовета определяется главой Сельсовета.

Согласительная комиссия самостоятельно определяет порядок своей работы по проекту решения о местном бюджете и в пятидневный срок должна предоставить уже доработанный проект местного бюджета в Совет депутатов Сельсовета.

Решения согласительной комиссии принимаются отдельным голосованием депутатов Совет депутатов Сельсовета и представителей от администрации Сельсовета (далее – стороны). Решение считается принятым

стороной, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании согласительной комиссии представителей данной стороны. Результаты голосования каждой стороны принимаются за один голос. Решение считается согласованным, если его поддержали обе стороны.

Предельный срок принятия решения о местном бюджете на заседании Совет депутатов Сельсовета не может быть позднее 25 декабря.

Решение Совет депутатов Сельсовета о местном бюджете должно содержать норму, предусматривающую вступление его в силу с 1 января финансового года.

Принятое Совет депутатов Сельсовета решение о местном бюджете на очередной финансовый год подлежит обнародованию.

Статья 13. Временное управление муниципальным бюджетом

Если решение Совет депутатов Сельсовета о местном бюджете не вступило в силу с начала финансового года, временное управление местным бюджетом осуществляется в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

Глава 4. Внесения изменений в решение о местном бюджете

Статья 14. Внесения изменений в решение Совет депутатов сельсовета о местном бюджете

1. Проекты решений Совета депутатов Сельсовета о внесении изменений в решение Совета депутатов Сельсовета о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования указанных решений Совета депутатов Сельсовета, предоставляется в Совет депутатов Сельсовета главой Сельсовета.

2. Рассмотрение указанных проектов решений должно состояться на ближайшем заседании Совета депутатов Сельсовета.

Глава 5. Составление, представление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности

Статья 15. Составление и представление бюджетной отчетности

1. Составление бюджетной отчетности осуществляется в порядке и сроки, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета составляется администрацией Сельсовета на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главные администраторы бюджетных средств).

3. Бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета является годовой. Отчет об исполнении местного бюджета является ежеквартальным.

4. Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждаются администрацией Сельсовета и направляются в Совет депутатов Сельсовета и КСО района.

5. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению решением Совет депутатов Сельсовета.

Статья 16. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета до его рассмотрения Советом депутатов Сельсовета подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется КСО района в порядке, установленном настоящим Положением с соблюдением требований Бюджетного Кодекса Российской Федерации.

3. КСО района в срок до 15-го марта текущего года направляет в администрацию Сельсовета перечень документов и сведений, необходимых для проведения проверки годового отчета об исполнении местного бюджета.

4. Администрация Сельсовета представляет в Совет депутатов Сельсовета годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него не позднее 1-го апреля текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

Главные администраторы бюджетных средств представляют годовую бюджетную отчетность в КСО района не позднее 1-го апреля текущего года.

5. КСО района готовит заключение на отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

6. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета не позднее 1-го мая текущего года представляется КСО района в Совет депутатов Сельсовета с одновременным направлением соответственно в администрацию Сельсовета.

Статья 17. Заключение КСО района на годовой отчет об исполнении местного бюджета

1. Заключение КСО района на годовой отчет об исполнении местного бюджета включает:

1) анализ результатов проверок отчетности главных администраторов средств местного бюджета;

2) выявленные нарушения и недостатки по исполнению решения о местном бюджете;

3) иные данные, определенные решениями Советом депутатов Сельсовета.

Статья 18. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов Сельсовета

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета утверждается решением об исполнении бюджета Совета депутатов Сельсовета.

2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета представляется администрацией Сельсовета в Совет депутатов Сельсовета не позднее 1-го мая текущего года.

3. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) баланс исполнения местного бюджета;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительная записка;

6) отчет об использовании ассигнований резервного фонда администрации муниципального образования;

7) отчет о погашении бюджетных кредитов (ссуд), балансовый учет которых осуществляется финансовым органом муниципального образования;

8) отчет о состоянии муниципального долга муниципального образования на начало и конец отчетного финансового года;

4. Годовой отчет об исполнении местного бюджета должен быть рассмотрен Советом депутатов Сельсовета не позднее чем через 30 дней со дня его представления.

5. При рассмотрении годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов Сельсовета заслушивается доклад специалиста сельсовета, бухгалтера.

6. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов Сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета.

В случае отклонения Советом депутатов Сельсовета решение об исполнении бюджета он возвращает для устранения фактов недостоверного или неполного обращения данным и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

Статья 19. Публичные слушания по проекту решения об утверждении отчета об исполнении местного бюджета

1. По проекту решения об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания.

2. Порядок проведения публичных слушаний по проекту решения об исполнении местного бюджета устанавливается Советом депутатов Сельсовета.

Статья 20. Решение об исполнении местного бюджета

1. Решением об исполнении бюджета утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

- доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;
- расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;
- расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;
- источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;
- решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные Бюджетным Кодексом Российской Федерации, законом Оренбургской области, муниципальным правовым актом Совета депутатов Сельсовета для решения об исполнении бюджета.

Глава 6. Финансовый контроль за исполнением местного бюджета

Статья 21. Органы финансового контроля Сельсовета

Органами финансового контроля района являются:

- Контрольно-счетная комиссия Саракташского муниципального района (КСО района), осуществляющая внешний муниципальный контроль;
- Администрация муниципального образования Саракташского района Оренбургской области, осуществляющая внутренний муниципальный контроль;
- иные органы в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 22. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации, Оренбургской области, Сельсовета и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в Сельсовете является деятельностью КСО района.

Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений в Сельсовете является деятельностью администрации района.

3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного

бюджета.

4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 23. Полномочия администрации района по осуществлению внутреннего муниципального контроля

1. Полномочиями администрации района по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, Оренбургской области, Сельсовета и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий.

2. При осуществлении полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю администрации района:

- проводятся проверки, ревизии и обследования;

- направляются объектам контроля акты, заключения, представления и (или) предписания;

- направляются органам и должностным лицам, уполномоченным в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий администрации района по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется нормативно-правовыми актами администрации Саракташского муниципального района.

Статья 24. Полномочия КСО района по осуществлению внешнего муниципального контроля

1. Полномочиями КСО района по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

- контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, Оренбургской области, Сельсовета и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета;

- контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об

исполнении бюджета;

- контроль в других сферах, установленных Федеральным законом от 07.11.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

При осуществлении полномочий по внешнему муниципальному финансовому контролю КСО района:

- проводятся проверки, ревизии, анализ, обследования, мониторинг в ходе осуществления ими в установленном порядке контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 N 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;

- направляются объектам контроля представления, предписания;

- направляются финансовым органам, уполномоченным в соответствии с настоящим Кодексом, иными актами бюджетного законодательства Российской Федерации принимать решения о применении предусмотренных настоящим Кодексом бюджетных мер принуждения, уведомления о применении бюджетных мер принуждения;

- осуществляется производство по делам об административных правонарушениях в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях.

3. Порядок осуществления полномочий КСО района по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется решением Совета депутатов Саракташского муниципального района.

Статья 25. Периодичность осуществления финансового контроля и публикация его результатов в средствах массовой информации

1. КСО района, администрация района осуществляют муниципальный финансовый контроль не реже одного раза в два года.

2. Информация о результатах финансового контроля публикуется в средствах массовой информации.